

Додаток 4  
до Положення про спеціалізовану  
вчену раду з присудження наукового  
ступеня доктора наук  
(пункт 7 розділу IV)

## **ПЕРЕЛІК**

### **документів атестаційної справи, які зберігаються в докторській раді**

1. Копія супровідного листа до атестаційної справи здобувача, поданої до МОН України, за встановленою формою.

2. Заява здобувача на ім'я голови докторської ради про прийняття докторської дисертації до розгляду.

3. Ксерокопія першої сторінки паспорта здобувача, засвідчена підписом вченого секретаря докторської ради.

4. Особова картка за встановленою формою відповідно до цього Положення.

5. Копії дипломів магістра (спеціаліста), доктора філософії (кандидата наук), засвідчені підписом вченого секретаря докторської ради.

Копія документа про навчання та/або стажування за кордоном (у разі підготовки дисертації на матеріалі іншої держави) (за наявності).

Копія свідоцтва про зміну імені, засвідчена підписом вченого секретаря докторської ради та печаткою закладу вищої освіти (наукової установи) - у разі зміни здобувачем імені.

6. Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів

докторської дисертації, виданий закладом вищої освіти (науковою установою).

7. Витяг з протоколу засідання докторської ради з рішенням цієї ради про призначення комісії докторської ради.

7. Висновок комісії докторської ради про дисертацію за результатами попереднього розгляду, підписаний всіма членами комісії, із зазначенням дати надання такого висновку.

8. Витяг з протоколу засідання докторської ради з рішенням цієї ради про прийняття дисертації до захисту та призначення опонентів.

9. Відомості про опонентів за формою, наведеною у додатку 1.

10. Реєстраційна картка присутності членів докторської ради за встановленою формою.

11. Стенограма (розшифрований звукозапис) засідання докторської ради, підписана головуючим на засіданні докторської ради і вченим секретарем цієї ради та засвідчена печаткою закладу вищої освіти (наукової установи), де утворена докторська рада, або підписана з використанням кваліфікованого електронного підпису.

12. Протокол засідання лічильної комісії за встановленою формою.

13. Опечатаний і скріплений підписами членів лічильної комісії конверт з бюлетенями для таємного голосування.

14. Висновок наукового консультанта (структурного підрозділу) з оцінкою здобувача та його роботи у процесі підготовки докторської дисертації, відгуки опонентів, засвідчені печатками установ, в яких вони працюють або підписані з використанням кваліфікованого електронного підпису, із зазначенням дати їх надходження до докторської ради, та всі відгуки, які надійшли на докторську дисертацію та реферат.

15. Рішення докторської ради щодо присудження наукового ступеня за встановленою формою.

16. Облікова картка дисертації із зазначенням цифрового ідентифікатора.

17. Згода здобувача наукового ступеня на обробку персональних даних.

Разом з атестаційною справою зберігаються:

докторська дисертація (в бібліотеці закладу вищої освіти (наукової установи), в якому функціонує докторська рада);

паперовий примірник реферату докторської дисертації;

електронний носій з файлами, що містить: докторську дисертацію у форматі PDF/A з текстовим шаром, реферат докторської дисертації, анотацію дисертації доктора філософії або автореферат кандидатської дисертації, відеозапис зі звуковим рядом засідання докторської ради, відгуки опонентів, усі наукові праці здобувача, які розкривають основний текст докторської дисертації.