

ПОЛОЖЕННЯ

про виборчу комісію Інституту теоретичної фізики ім. М.М. Боголюбова НАН України

1. Загальна частина

- 1.1. Це Положення регламентує діяльність виборчої комісії, якf створюються для організації та проведення виборів в Інституті теоретичної фізики ім. М.М. Боголюбова НАН України (далі Інститут).
- 1.2. Виборча комісія діє відповідно до статуту Інституту, Статуту НАН України, діючого Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» № 928-VIII від 25.12.2015, із змінами, внесеними згідно із Законами № 922-VIII від 25.12.2015, ВВР, 2016, № 9, ст.89 № 1774-VIII від 06.12.2016
- 1.3. Положення про виборчу комісію затверджуються вченою радою Інституту за погодженням з виборним органом первинної профспілкової організації Інституту.
- 1.4. Виборча комісія створюється наказом директора Інституту за погодженням з вченою радою Інституту.

2. Створення виборчої комісії

- 2.1. До складу виборчої комісії включаються наукові та інші працівники державної наукової установи. Кандидат не може бути членом виборчої комісії. Одна і та сама особа не може бути одночасно членом організаційного комітету і виборчої комісії.
- 2.2. Виборча комісія обирає на першому засіданні із свого складу голову, заступника голови та секретаря.
- 2.3. Особи, які є членами виборчої комісії, здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними зазначених повноважень звільняються від основної роботи Інституті, із збереженням за ними заробітної плати відповідно до умов колективного договору.

3. Підготовка виборів

- 3.1. Керівник Інституту зобов'язаний забезпечити створення належних умов для роботи виборчої комісії, подавати інформацію і документи, необхідні для виконання покладених на них завдань, а також надати організаційному комітетові та виборчій комісії окремі придатні для роботи приміщення, забезпечити наявність у таких приміщеннях необхідних засобів зв'язку, оргтехніки тощо.
- 3.2. Виборча комісія розглядає список осіб, які мають право брати участь у виборах (далі список виборців), поданий організаційним комітетом не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів.
- 3.3. Уразі, якщо кандидат знімає свою кандидатуру шляхом подання письмової заяви до організаційного комітету за 24 години до початку виборів, виборча комісія зобов'язана внести відповідні зміни до бюлетенів для голосування.
- 3.4. Бюлетені для голосування виготовляються виборчою комісією не раніше ніж за 20 і не пізніше ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, що відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у виборах (далі виборці) та включені до списку виборців, посвідчуються на зворотному боці підписом голови та секретаря виборчої комісії, що виготовляє бюлетені, та скріплюються печаткою Інституту.
- 3.5. Виборча комісія розробляє форму бюлетеня для голосування, яка потім затверджується уповноваженим органом управління. Бюлетені для голосування зберігаються у приміщенні виборчої комісії у закритому сейфі, який опечатується стрічкою з проставлянням на ній підписів голови комісії, а також його заступника або секретаря.

Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості виборців та збереження бюлетенів покладається на голову виборчої комісії.

4. Проведення виборів

- 4.1. Вибори проводяться шляхом таємного голосування, яке здійснюється з 9 до 15 години у приміщенні державної наукової установи та його відокремлених структурних підрозділах. Інформація про дату, час і місце проведення виборів оприлюднюється виборчою комісією не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів з використанням інформаційних ресурсів Інституту (дошки оголошень, офіційного вебсайту тощо).
- 4.2. Виборча комісія слідкує за організацією проведення голосування, підтримання належного порядку у приміщенні для голосування та забезпечення таємності голосування покладаються на виборчу комісію або дільничну виборчу комісію.
- 4.3. Голова виборчої комісії перед початком голосування:
 - надає для огляду членам виборчої комісії, присутнім кандидатам, а також спостерігачам усі наявні на виборчій дільниці виборчі скриньки;
 - передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам виборчої комісії, які видають бюлетені виборцям;
 - передає членам виборчої комісії, які видають бюлетені для голосування, список виборців.Відповідні члени виборчої комісії забезпечують їх збереження і дотримання порядку використання.
- 4.4. Член виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення виборцем документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку виборців навпроти свого прізвища підпис.
- 4.5. Бюлетень для голосування заповнюється виборцем особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото та відеофіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів виборчої комісії, кандидатів, а також спостерігачів. У бюлетені для голосування виборець у квадраті навпроти прізвища кандидата, за якого він голосує, проставляє позначку ("+" або іншу), що засвідчує його волевиявлення. Виборець може голосувати лише за одного кандидата або не підтримувати жодної з кандидатур. Виборець опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняється висувати вимогу або висловлювати прохання до виборця оприлюднити своє волевиявлення.
- 4.6. Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право перебувати тільки члени виборчої комісії, представники уповноваженого органу управління, кандидати і спостерігачі.
- 4.7. Скриньки для голосування після перевірки цілісності пломб та печаток відкриваються членами виборчої комісії почергово. Під час відкриття скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени виборчої комісії.
- 4.8. Підрахунок голосів членами виборчої комісії починається відразу після закінчення голосування та проводиться відкрито у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування, без перерви і закінчується після складення та підписання протоколу про результати голосування.
- 4.9. Члени виборчої комісії підраховують загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, наявних у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що містять з

обох боків прізвища та ініціали кандидатів. Окремо робиться табличка з написом “Недійсні”. Під час розкладання бюлетенів визначений виборчою комісією член комісії показує кожний бюлетень усім членам комісії та особам, які присутні під час підрахунку голосів, та оголошує прізвище кандидата, за якого подано голос. У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня виборча комісія приймає рішення шляхом голосування. При цьому кожен член виборчої комісії має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.

4.10. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним, якщо:

у бюлетені проставлено більш як одну позначку;

не проставлена жодна позначка;

зміст волевиявлення виборця неможливо встановити з інших причин.

У разі коли члени виборчої комісії не можуть дійти згоди щодо визнання бюлетеня недійсним, зазначене питання вирішується шляхом голосування. Такий бюлетень повинен бути продемонстрований членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів. При цьому кожен член виборчої комісії має право особисто оглянути зазначений бюлетень. На час огляду такого бюлетеня підрахунок інших бюлетенів припиняється.

4.11. Після розкладення окремо бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також визнаних недійсними, визначений виборчою комісією член комісії вголос підраховує кількість відповідних бюлетенів. На вимогу члена виборчої комісії, кандидата чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також визнаних недійсними. Під час підрахунку голосів кожен член виборчої комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою виборчої комісії і включаються секретарем до протоколу про результати голосування.

4.12. Виборча комісія зобов'язана під час підрахунку голосів перевірити відповідність кількості осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними.

4.13. Виборча комісія за результатами підрахунку голосів складає протокол за формою, затвердженою уповноваженим органом управління. Протокол про результати голосування складається виборчою комісією у двох примірниках. Копії протоколу надаються кожному членові виборчої комісії, кандидатам та спостерігачам.

Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами виборчої комісії. У разі незгоди з результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

Перший примірник протоколу про результати голосування передається організаційному комітетові з подальшою їх передачею уповноваженому органу управління, другий залишається Інституті.

4.14. Результати виборів оприлюднюються протягом 24 годин після складення протоколу про результати голосування шляхом розміщення у друкованому вигляді відповідної інформації на інформаційних стендах у доступних для загального огляду місцях, розташованих у приміщеннях державної наукової установи, а також на офіційному вебсайті державної наукової установи та вебсайті уповноваженого органу управління.

4.15. Вибори вважаються такими, що не відбулися, якщо:

участь у виборах взяли менш як дві третини виборців;

у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більш як 50 відсотків голосів виборців;

у другому турі виборів жоден з кандидатів не набрав більш як 50 відсотків голосів виборців.

- 4.16. У разі прийняття виборчою комісією рішення про визнання виборів такими, що не відбулися, уповноважений орган управління протягом двох тижнів з дня прийняття зазначеного рішення оголошує проведення нового конкурсу.
- 4.17. Документація щодо проведення виборів зберігається у державній науковій установі протягом п'яти років.

Затверджено Вченою радою Інституту теоретичної фізики ім. М.М. Боголюбова НАН України (протокол №1 від 09.02.2017р.).

Директор
Інституту теоретичної фізики
ім. М.М. Боголюбова НАН України
академік НАН України

А.Г. ЗАГОРОДНІЙ

Голова профспілкового комітету
Інституту теоретичної фізики
ім. М.М. Боголюбова НАН України
доктор фіз.-мат. наук

В.М. ЄРМАКОВ