



ПОЛОЖЕННЯ

про порядок використання коштів, передбачених на виплату
стипендій аспірантам Інституту теоретичної фізики ім.М.М.Боголюбова,
для надання їм матеріальної допомоги та заохочення

1. Загальні положення

1.1. Дане Положення розроблене відповідно до чинного законодавства України, Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.07.04 № 882, наказу Міносвіти і науки України від 26.09.05 № 557 (з подальшими змінами і доповненнями), розпорядження Президії НАН України від 19.06.07 № 425 та № 679 від 17.11.2009, Статуту Інституту.

1.2. Для вирішення питань, пов'язаних з призначенням та позбавленням стипендій аспірантам, які навчаються з відривом від виробництва за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській та науковій діяльності створюється стипендіальна комісія (додаток).

1.3. За поданням стипендіальної комісії директор Інституту затверджує список (реєстр) аспірантів, яким призначається стипендія та її розмір.

1.4. Стипендії виплачуються раз на місяць, включаючи літній канікулярний період.

2. Порядок призначення стипендії

2.1. Стипендія аспірантам встановлюється у розмірі середньої місячної заробітної плати за останнім основним місцем роботи (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), але не нижче 60 відсотків і не вище посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів, відповідно:

викладача-стажиста - для аспірантів;

доцента, який має науковий ступінь кандидата наук, - для докторантів.

2.2. Довідки про середню місячну заробітну плату особи, зараховані до аспірантури чи докторантури, надають стипендіальній комісії не пізніше двох тижнів до початку навчання.

2.3. Стипендіальна комісія на підставі довідок визначає розмір стипендій аспірантам та надає свої пропозиції на затвердження директору Інституту не пізніше тижня до початку навчання.

2.4. Порядок встановлення стипендій розповсюджується також на аспірантів і докторантів, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Інститутом та фізичними або юридичними особами. Стипендії їм можуть виплачуватися за рахунок коштів цих фізичних чи юридичних осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди на навчання в аспірантурі, докторантурі.

2.5. У разі, коли строк закінчення навчання особи, яка отримує стипендію настає до закінчення місяця або коли стипендія вибуває з Інституту до закінчення строку навчання, їй виплачується у повному обсязі за останній місяць навчання.

2.6. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої відповідним документом, особа отримує стипендію у призначеному їй розмірі.

3. Порядок надання матеріальної допомоги

3.1. З метою підвищення життєвого рівня аспірантам може надаватися матеріальна допомога у разі наявності на ці виплати коштів у стипендіальному фонді Інституту.

3.2. Заяву про надання матеріальної допомоги аспіранти надають у стипендіальну комісію.

3.3. Стипендіальна комісія, при наявності коштів на виплату матеріальної допомоги, розглядає заяву, приймає рішення та надає пропозиції на затвердження директору Інституту.

3.4. Матеріальна допомога надається:

а) аспірантам, які є інвалідами;
б) аспірантам з числа дітей-сиріт;
в) аспірантам з числа осіб, на яких розповсюджується дія Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

г) аспірантам, що мають сім'ї з дітьми, або виховують дітей самостійно (одинокі матері, батьки; мають дитину-інваліда тощо);

д) аспірантам, стипендія яким призначена не в повному обсязі.

3.5. Розмір матеріальної допомоги визначається наказом директора Інституту і не може перевищувати максимального розміру стипендії.

4. Порядок надання заохочення (премії)

4.1. З метою заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській та науковій діяльності аспірантам може надаватися премія у разі наявності на ці виплати коштів у стипендіальному фонді.

4.2. Для призначення премії керівник аспіранта (керівник наукової теми) або завідуючий аспірантурою, надає до стипендіальної комісії службову записку з обґрунтуванням необхідності заохочення аспіранта.

4.3. Стипендіальна комісія, за наявності коштів на виплату премії, розглядає заяву, приймає рішення та надає свої пропозиції на затвердження директору Інституту. Підставою для виплати є Наказ по Інституту.

Примітка: 1. Інститут має право використовувати не менше як 10 відсотків коштів, передбачених для виплати стипендій аспірантам для надання їм матеріальної допомоги і заохочення (премії) за умов, передбачених п.п. 3.1-4.4 зазначеного Положення.

2. Відповідно до умов Галузевої угоди між Президією НАН України і Президією ЦК Профспілки працівників НАН України (примітка № 6) адміністрація Інституту має право прийняти рішення про встановлення стипендії аспірантів в максимальному розмірі, передбаченому відповідним розпорядженням Президії НАН України.

3. Положення затверджено Вченою радою ІТФ ім. М.М.Боголюбова НАН України 26.01.2012 (Протокол №1).